VSD – Verbund Sozialer Dienste gGmbH
Bgm.-Otto-Knapp-Straße 45
49163 Bohmte

Stellenausschreibung

Stellenbeschreibung:	**Steuerfachangestellter/ Finanzbuchhalter (m/w/i)**
Einrichtung/Arbeitsbereich:	Verwaltung/ Buchhaltung
Kennziffer der Stelle:	VSD-20200-2
Aufgabenbeschreibung:	Eigenverantwortliche buchhalterische Bearbeitung von Konzerngesellschaften Erstellung von Jahresabschlüssen und monatlichen betriebswirtschaftlichen Auswertungen für unseren Unternehmensverbund, Reporting an die Geschäftsführung, Ansprechpartner für Steuerberater, Erstellung von Umsatzsteuer- und Körperschaftsteuererklärungen,
Anforderungen:	Praktische Kenntnisse und mehrjährige Berufserfahrung im Bereich der Buchhaltung, Fundierte Kenntnisse im Steuerrecht, Sicherer Umgang mit gängigen MS-Office-Anwendungen, Strukturierte und selbstständige Arbeitsweise, Ausgeprägte Dienstleistungsmentalität und ein freundliches Auftreten, Bereitschaft zur Verantwortungsübernahme, Hohes Engagement und Freude an der Arbeit im Team, Kenntnisse mit Microsoft Dynamics/ Navision sind wünschenswert
Beginn der Tätigkeit:	01.01.2020 (oder nach Rücksprache)
Berufsausbildung:	**Steuerfachangestellter oder Kaufmännische Ausbildung mit langjähriger Erfahrung in der Buchhaltung oder Zusatzqualifikation (m/w/i)**
Alternativberuf:	Bilanzbuchhalter (m/w/i)
Stellenanteil:	Voll- oder Teilzeit
Befristung:	Unbefristet
Vergütung:	Nach Vereinbarung
Zusatzleistungen:	Betriebliche Altersversorgung, Vermögenswirksame Leistungen, Fort- und Weiterbildungsmöglichkeiten
Bewerbung:	Per Mail im PDF-Format unter Nennung der Kennziffer an: bewerbung@verbund-sozialer-dienste.de oder per Post an Verbund Sozialer Dienste gGmbH, z.H. Frau Raßmann, Bgm.-Otto-Knapp-Straße 45, 49163 Bohmte